



Gara informale ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Individuazione dell'operatore economico che eseguirà la prestazione del servizio di

RASSEGNA STAMPA DEL CNAPPC

CIG: 7109664

Importo a base d'asta: € 25.000,00

Scadenza: 20 giugno 2018, ore 13:00

Provvedimento di indizione della seduta Consiliare n. 1 del 10 gennaio 2018.

Invito a presentare offerta nell'ambito della gara informale per l'individuazione dell'operatore economico che eseguirà la prestazione del servizio di "rassegna stampa del CNAPPC".

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore **13:00** del giorno **20 giugno 2018**.

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori

Indirizzo Sede: Via Santa Maria dell'Anima, 10 – 00186 ROMA

Indirizzo Ufficio Protocollo: Via Santa Maria dell'Anima, 16 – 00186 ROMA

Numero di telefono: 06 6889901

Numero di Fax: 06 6879520

Sito Internet: www.awn.it

E-mail: direzione.cnappc@archiworld.it

P.E.C.: direzione.cnappc@archiworldpec.it

2. FORMA DELL'APPALTO

Esecuzione delle prestazioni indicate al successivo articolo 4.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE FORNITURE

Le prestazioni devono essere eseguite nel territorio del Comune di Roma.

4. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA

L'appalto ha per oggetto il servizio di rassegna stampa del CNAPPC, come descritto nell'allegato tecnico (ALL. 3) che costituisce parte integrante della presente lettera di invito.



Tabella n. 1 – Descrizione delle prestazioni

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo a base di gara
1	Servizi di agenzie di stampa	92400000-5	P	€ 25.000,00

5. IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

Importo dei servizi a base d'asta:	euro 25.000,00	(venticinquemila/00)
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso:	<u>euro 500,00</u>	(cinquecento/00)
Importo complessivo dei servizi:	euro 25.500,00	(venticinquemilacinquecento/00)

L'importo previsto a base d'asta si riferisce all'importo relativo a 12 mesi, pari a € 12.500,00 (euro dodicimilacinquecento/00) e all'importo previsto per l'ipotesi di rinnovo di cui al comma successivo.

Ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto per un massimo di ulteriori 12 mesi.

Ne deriva che l'importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso, compresa quindi l'ipotesi di rinnovo, è pari a € 25.000,00 (euro venticinquemila/00).

6. TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il servizio avrà durata di **anni 1 (uno)**, decorrenti dalla data di stipula del contratto, con ipotesi di rinnovo per ulteriori **anni 1 (uno)**.

Il rapporto contrattuale non sarà tacitamente rinnovabile.

7. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti criteri (con i relativi criteri motivazionali):



ELEMENTO DI VALUTAZIONE			Peso
1	OFFERTA ECONOMICA	PREZZO	20
2	OFFERTA TECNICA (tre precedenti servizi svolti)	Adeguatezza dell'offerta relativamente ai servizi di RASSEGNA STAMPA DEL CNAPPC dedotta dalle documentazioni prodotte dal Concorrente nella Busta "B – Offerta tecnica" della presente lettera d'invito per un massimo di 3 (tre) servizi. CRITERIO MOTIVAZIONALE: La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, evidenziando le modalità seguite nelle attività descritte al precedente articolo 4 nei tre servizi prodotti ^(*)	35
3	OFFERTA TECNICA (relazione metodologica)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. CRITERIO MOTIVAZIONALE: La valutazione riguarda la modalità con cui saranno svolte le prestazioni di cui al precedente articolo 4.	45
SOMMANO			100

() - I servizi prodotti non potranno essere oggetto di avvalimento. Pertanto saranno valutati solo quelli effettuati dal concorrente o da un componente del soggetto plurimo che costituisce il concorrente stesso. Nel caso in cui vengano prodotte prestazioni di soggetti ausiliari (avvalimento) a tali prestazioni sarà assegnata una valutazione nulla.*

Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$$K_i = A_{1i} \cdot PA_1 + A_{2i} \cdot PA_2 + B_i \cdot PB_4$$

dove:

K_i è il punteggio attribuito al concorrente i esimo;

A_{1i} , A_{2i} e B_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

PA_1 , PA_2 e PB sono i fattori ponderali attribuiti rispettivamente ai criteri di valutazione di natura qualitativa "2" e "3" e all'elemento di valutazione quantitativa "1".

I punteggi verranno attribuiti moltiplicando i coefficienti per i relativi sub-pesi.

I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri ed ai sub-pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa si precisa che gli stessi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione dei sub-criteri, relativi ai criteri 2 e 3 avverrà con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base al livello di professionalità meglio rispondente all'obiettivo di garanzia di espletamento dell'incarico nel più elevato rispetto di standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico- organizzativa offerta. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

Valutazione	Descrizione	Peso punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese	1,00
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
Assolutamente non adeguato	Assolutamente non adeguato	0,00

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Ai fini della determinazione del coefficiente B_i la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- B_i (per $S_i \leq S_{soglia}$) = $X * S_i / S_{soglia}$;
- B_i (per $S_i > S_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) * [(S_i - S_{soglia}) / (S_{max} - S_{soglia})]$

dove:

B_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

S_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo;

S_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti; $X = 0,80$;

S_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente B_i per il relativo peso ponderale.



9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del DPR n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del DL 10 febbraio 2009 n. 5, convertito dalla Legge 9 aprile 2009, n. 33.

10. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass. Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCPass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCPass.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

b) esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi

Descrizione servizi		Importo minimo
n. 1	<i>Servizi di rassegna stampa, con monitoraggio automatico per scenario e per parola chiave, comprensivi di interfaccia web e servizio di archiviazione</i>	€ 12.500,00

(esecuzione nell'ultimo triennio di uno o più servizi analoghi a quelli riportati in tabella e di importo non inferiore a quello)

Per la natura e l'oggetto del contratto, non trova applicazione il comma 1 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

I compiti previsti nel contratto devono essere svolti direttamente dall'offerente ai sensi del comma 4 art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non trova, altresì, applicazione il comma 4 dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



Per ogni aspetto del servizio di rassegna stampa fornito dovrà essere garantito il rispetto della normativa in materia di tutela del diritto d'autore e in tema di editoria (accordo Repertorio Promopress della FIEG).

La comprova del requisito di cui alla lett. b) sarà fornita nei seguenti modi:

- **per servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, attraverso una delle modalità appresso descritte:**
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- **per servizi prestati a favore di committenti privati, attraverso una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

11. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante. Le migliorie dovranno rispettare le finalità degli elementi di valutazione di cui al precedente articolo 8 del presente disciplinare.

12. CAUZIONE

A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia pari al due per cento del prezzo base dell'appalto, pari pertanto a euro 500,00 (cinquecento/00), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice



civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

13. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Saranno sottoposte a verifica di congruità, a norma dell'art. 97, comma 3, le offerte che presenteranno sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine le ditte saranno escluse. Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione salvo l'applicazione dell'art. 6, comma 1, lettera b) della legge 241/1990.

15. LOTTI FUNZIONALI

Si da atto che il presente appalto di servizi non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente per la natura delle prestazioni previste un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva delle prestazioni da attuare (impossibilità oggettiva).



16. RICHIESTE DI CHIARIMENTO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: *www.awn.it*.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana e trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata *direzione.cnappc@archiworldpec.it*.

A tali quesiti si provvederà, sempre a mezzo pec, a dare risposta scritta e informazione a tutti i concorrenti invitati alla gara.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti oltre il termine delle ore **13:00** del giorno **14 giugno 2018**.

17. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Il servizio in appalto è finanziato interamente per € 25.500,00 (oltre IVA), nell'ambito del bilancio del CNAPPC.

Il pagamento delle prestazioni verrà concordato all'atto della sottoscrizione del contratto.

18. PAGAMENTO A FAVORE DELL'A.N.AC. - AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Trattandosi di importo a base di gara inferiore a €150.000,00 non è prevista la quota a carico di partecipanti come prescritto dalla delibera ANAC n. CP del 9 dicembre 2014.

19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore **13:00** del giorno **20 giugno 2018**, esclusivamente all'indirizzo indicato nella presente lettera di invito.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, nei giorni 18, 19 e 20 giugno 2018, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, presso l'ufficio protocollo della Stazione Appaltante in Via Santa Maria dell'Anima, 16 – Roma.

Il recapito dei plichi nei termini previsti nel presente invito, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Sul plico, debitamente chiuso, deve essere riportato:

- l'oggetto della gara: "RASSEGNA STAMPA DEL CNAPPC - PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZI";
- gli estremi dell'operatore economico concorrente utili ai fini della protocollazione (*denominazione, indirizzo*).



Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente di: "A - Documentazione amministrativa"; "B - Offerta tecnica"; "C - Offerta economica".

20. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta **A - Documentazione amministrativa** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione** alla presente procedura negoziata sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo, corredata da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.
Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
La domanda di partecipazione dovrà ricomprendere al proprio interno la dichiarazione di possesso, in capo al dichiarante, di tutti i requisiti, nessuno escluso, di ordine generale, di idoneità professionale e tecnico-organizzativa indicati al precedente articolo 10. **Tali requisiti dovranno essere puntualmente riportati nella domanda di partecipazione;**
- 2) documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;
- 3) **documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- 4) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, **attestante il possesso dei requisiti speciali richiesti.**

Si precisa che:

- **la dichiarazione di cui al punto 1)** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare;
- **le dichiarazioni di cui al precedente punto 1),** relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. a, b, b-bis, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 **devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, della medesima norma.**

NOTA BENE

- La domanda di partecipazione deve essere prodotta attraverso la compilazione del modello allegato (***ALL. 1***);

- La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori



economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere la dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico), nonché la dichiarazione di cui al medesimo articolo e comma, lett. e) ed eventualmente del punto 7, lett. a), b), c), d) ed e) del medesimo articolo e comma (se pertinente).

- Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Nella busta **B - Offerta Tecnica**, al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto al precedente articolo 8 "Criteri di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- i. documentazione con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento - **al massimo 3 (tre) servizi** - mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate formato A4 (*ogni scheda massimo n. 3 fogli/6 facciate*) -, scelti fra prestazioni qualificabili affini a quelle oggetto dell'affidamento, **ritenuti significativi della propria capacità a realizzare le attività previste all'articolo 4 della presente lettera d'invito (non è consentito il ricorso all'avvalimento)**;
- ii. **una relazione tecnico-metodologica**, in fogli A4 (*massimo n. 10 fogli/20 facciate*) numerati, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento agli aspetti indicati al precedente articolo 4 della presente lettera d'invito;
- iii. **elenco della documentazione prodotta nella busta dell'offerta tecnica.**

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti i) e ii) che precedono. **L'attribuzione del punteggio in tali casi sarà effettuata esclusivamente sulla base dei contenuti dei primi sei fogli per la documentazione di cui al precedente punto i) e dei primi 10 fogli di cui al precedente punto ii).**

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a 40 punti rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a 80, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'art. 13 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 79, comma 4 del Codice.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti i) e ii) che precedono, costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Concorrente ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*si precisa che nel caso*



di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della procura speciale) negli altri casi previsti dalla presente lettera d'invito.

22. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta **C - Offerta economica** deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- dichiarazione d'offerta sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al prezzo complessivo dei servizi posti a base di gara. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare, a pena di esclusione, i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, e il costo della manodopera per l'effettuazione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

In caso di discordanza tra il ribasso scritto in lettere e quello scritto in cifre, farà fede quello scritto in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

NOTA BENE

- L'offerta economica deve essere prodotta attraverso la compilazione del modello allegato (ALL. 2).

23. MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELL'OFFERTA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Il plico contenente l'offerta deve pervenire a mezzo del servizio postale di Poste Italiane Spa, ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate, ovvero mediante consegna a mano entro le ore **13:00** del giorno **20 giugno 2018**, al seguente indirizzo: **Via Santa Maria dell'Anima, 16 – 00186 ROMA**. In tutti i casi farà fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per disguidi postali o per qualunque altro motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine perentorio all'indirizzo di destinazione.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà: essere idoneamente sigillato con nastro adesivo o ceralacca; controfirmato sui lembi di chiusura; recare all'esterno quanto previsto al precedente articolo 19.

24. DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, presso la Sede della Stazione Appaltante, il giorno **21 giugno 2018**, alle ore **10:00**.

Sono ammessi a partecipare alle operazioni di gara esclusivamente i concorrenti ovvero i loro delegati, muniti di apposita delega scritta, da esibire preventivamente alla commissione di gara.



25. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

26. MODALITÀ ESPLETAMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **21 giugno 2018**, alle ore **10:00**, presso la sede del CNAPPC (Roma - Via Santa Maria dell'Anima, 10) e vi potranno partecipare i concorrenti, legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega.

La successiva seduta pubblica per l'apertura delle buste "C – Offerta economica" avrà luogo presso la medesima sede il giorno **21 giugno 2018** alle ore **11:30**.

Il RUP procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 13;
- effettuare, eventualmente, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente articolo 10 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCPass.

Il RUP in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.



La Commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla Commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa "2" e "3" della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla soglia di 40 punti rispetto a quello massimo previsto dalla presente lettera d'invito (80 punti), arrotondata alla unità superiore.

Si precisa altresì che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni e formule indicate nella presente lettera d'invito, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari a uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi relativi al criterio di valutazione "1" della tabella dei punteggi saranno comunicati in seduta pubblica. Nella medesima seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Si provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti ed a redigere, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redigerà la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

27. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3 del Codice, la Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione della graduatoria e della relativa proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte identiche, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte identiche, si



procede all'inserimento in graduatoria e alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse;

- richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi del precedente punto, di presentare le giustificazioni; nella richiesta, la Stazione Appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dalla presente lettera d'invito;
- all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- la Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- la Stazione Appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - non presenti le giustificazioni entro il termine sopra indicato;
 - non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui sopra;

La Stazione Appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

28. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- b) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.
- c) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- d) L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- f) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.



30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che le finalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono esclusivamente il procedimento in oggetto, verranno conservati per il periodo temporale legato alla procedura di gara e agli adempimenti di legge in materia di trasparenza e anticorruzione.

Il presente avviso, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza viene pubblicato sul sito internet del CNAPPC (www.awn.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

31. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DELL'ESECUZIONE

Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Raffaele Greco (*concorsi.cnappc@awn.it*), funzionario del CNAPPC.

Roma, 6 giugno 2018

f.to, il RUP, Raffaele Greco